



## Éditer les factures mensuelles

Avertissements :

La version de Noethys doit être au minimum 1.0.8.8. Pour les versions antérieures, il existe une autre procédure.

Attention, cette procédure doit être respectée scrupuleusement car il est impossible de revenir en arrière ou de relancer l'impression des factures. Penser à faire une sauvegarde (menu **Fichier** > **Créer une sauvegarde**) avant de lancer cette fonction.

### 1. Menu **Facturation** > **Factures** > **Génération**

**Génération de factures**

Vous pouvez ici générer des factures. Page 1 : Sélectionnez des paramètres puis cliquez sur Suite pour afficher les factures disponibles. Page 2 : Cochez les factures à générer puis cliquez sur Suite. Page 3 : Vous pouvez effectuer d'autres actions sur les factures générées.

**Période**

Du  au

**Lot de factures**

Lot :

**Paramètres**

Date d'émission :

Date d'échéance :

**Prestations à facturer**

Consommations

Cotisations

Autres

**Sélection des familles**

Toutes les familles

Uniquement la famille suivante :

**Activités**

Sélectionner un groupe d'activités

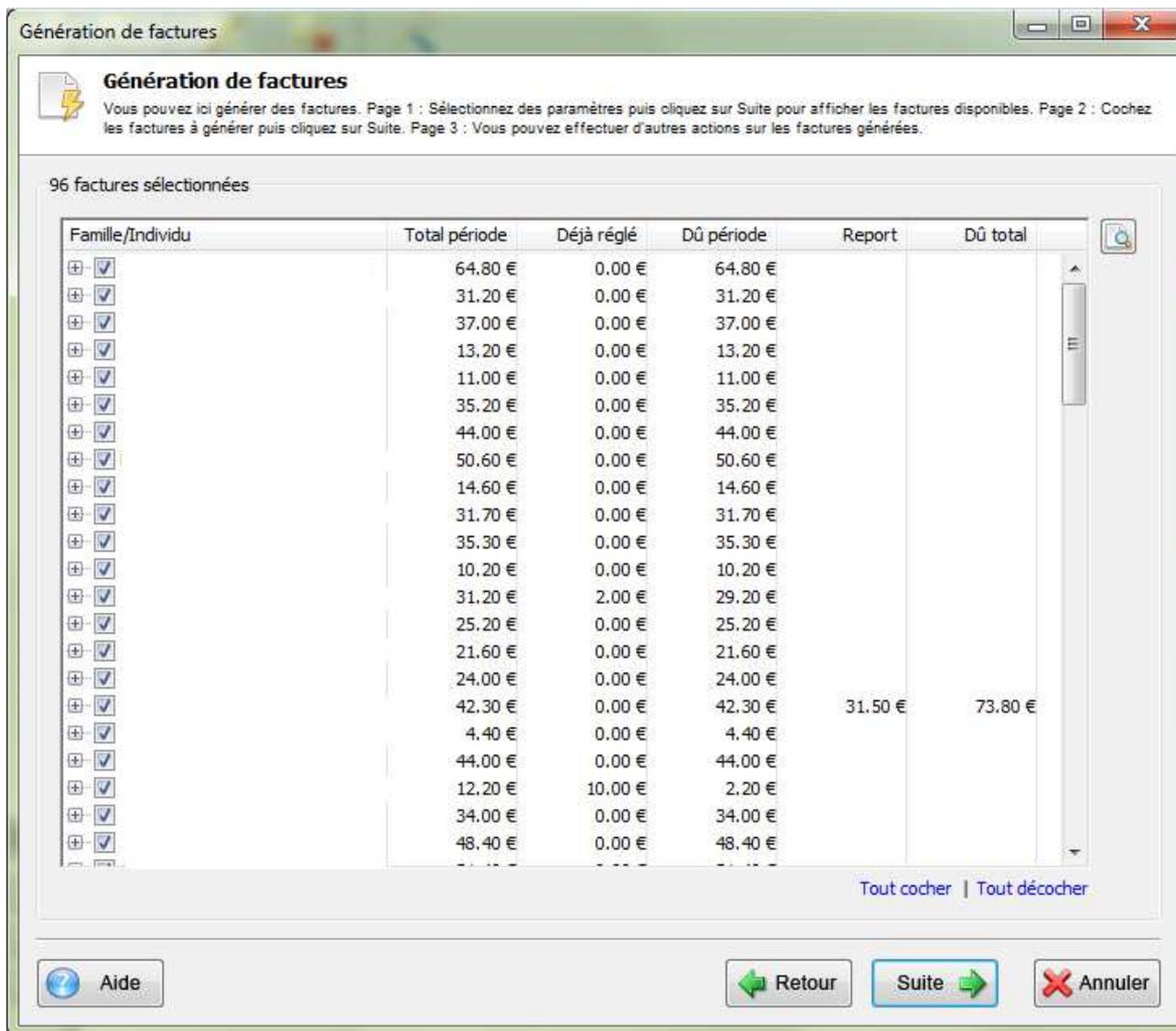
Activités enfants

Garderie périscolaire

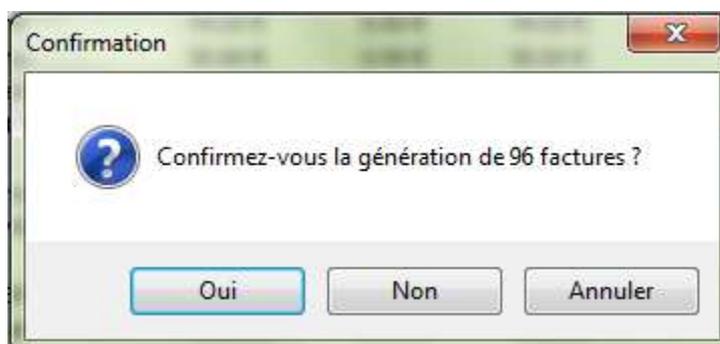
Renseigner la période

Créer un lot de factures (par exemple Janvier 2013)

Vérifier les autres paramètres et faites « Suite ».



Vérifier les montants ... et faites « Suite », un message de confirmation apparaît, faites « Oui » :



Puis patienter :



La fenêtre suivante s'affiche :

Génération de factures

**Génération de factures**  
Vous pouvez ici générer des factures. Page 1 : Sélectionnez des paramètres puis cliquez sur Suite pour afficher les factures disponibles. Page 2 : Cochez les factures à générer puis cliquez sur Suite. Page 3 : Vous pouvez effectuer d'autres actions sur les factures générées.

96 factures générées

Date	N°	Famille	P	E	Total	Solde	Solde actuel	Ed
07/02/2013	000186				64.80 €	-64.80 €	-64.80 €	15/
07/02/2013	000187				31.20 €	-31.20 €	-31.20 €	15/
07/02/2013	000188				37.00 €	-37.00 €	-37.00 €	15/
07/02/2013	000189				13.20 €	-13.20 €	-13.20 €	15/
07/02/2013	000190				11.00 €	-11.00 €	-11.00 €	15/
07/02/2013	000191				35.20 €	-35.20 €	-35.20 €	15/
07/02/2013	000192				44.00 €	-44.00 €	-44.00 €	15/
07/02/2013	000193				50.60 €	-50.60 €	-50.60 €	15/
07/02/2013	000194				14.60 €	-14.60 €	-14.60 €	15/
07/02/2013	000195				31.70 €	-31.70 €	-31.70 €	15/
07/02/2013	000196				35.30 €	-35.30 €	-35.30 €	15/
07/02/2013	000197				10.20 €	-10.20 €	-10.20 €	15/
07/02/2013	000198				31.20 €	-29.20 €	-29.20 €	15/
07/02/2013	000199				25.20 €	-25.20 €	-25.20 €	15/
07/02/2013	000200				21.60 €	-21.60 €	-21.60 €	15/
07/02/2013	000201				24.00 €	-24.00 €	-24.00 €	15/

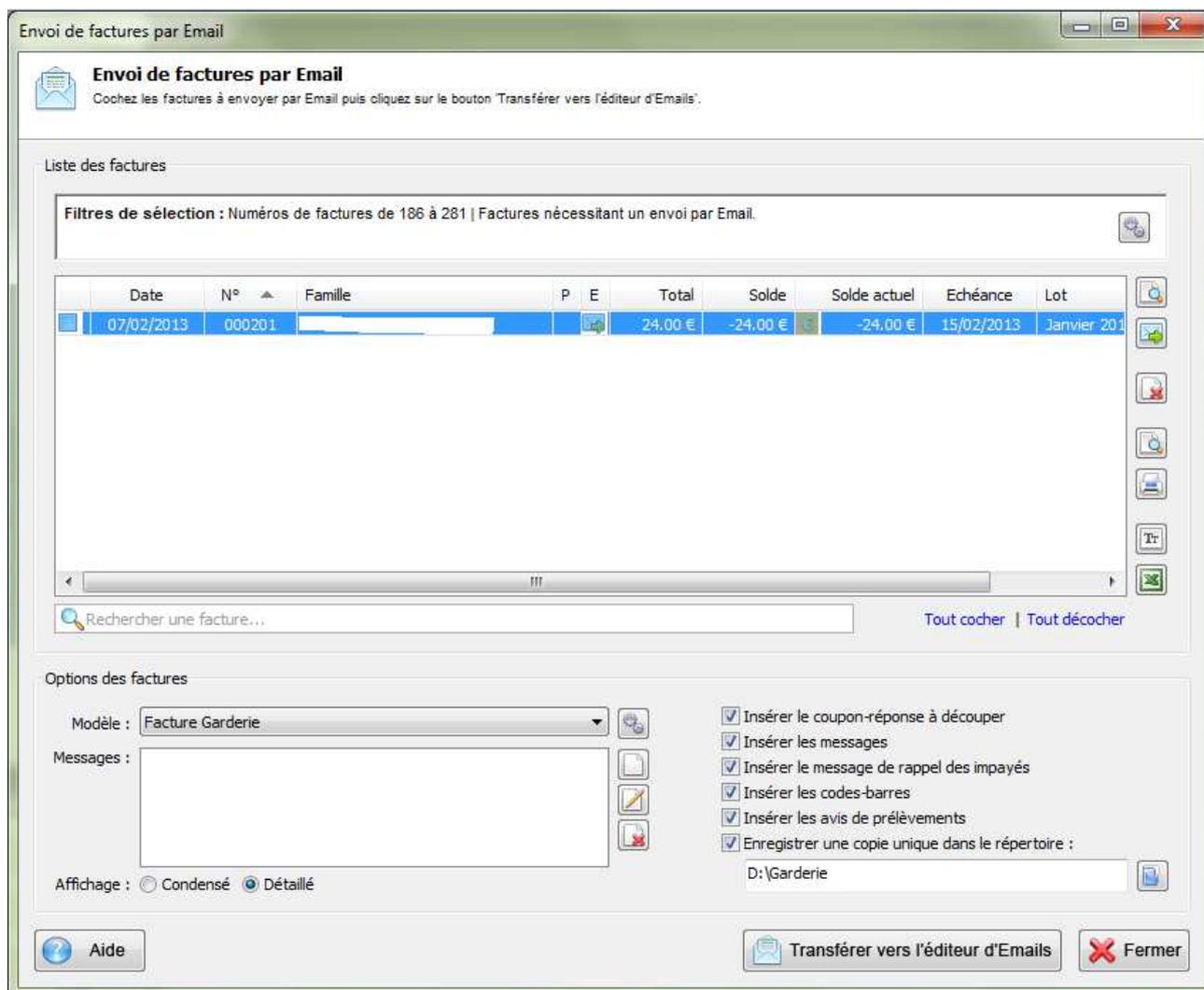
Autres actions possibles

Exporter vers Helios → Prélèvement automatique → Transmettre par Email → Imprimer

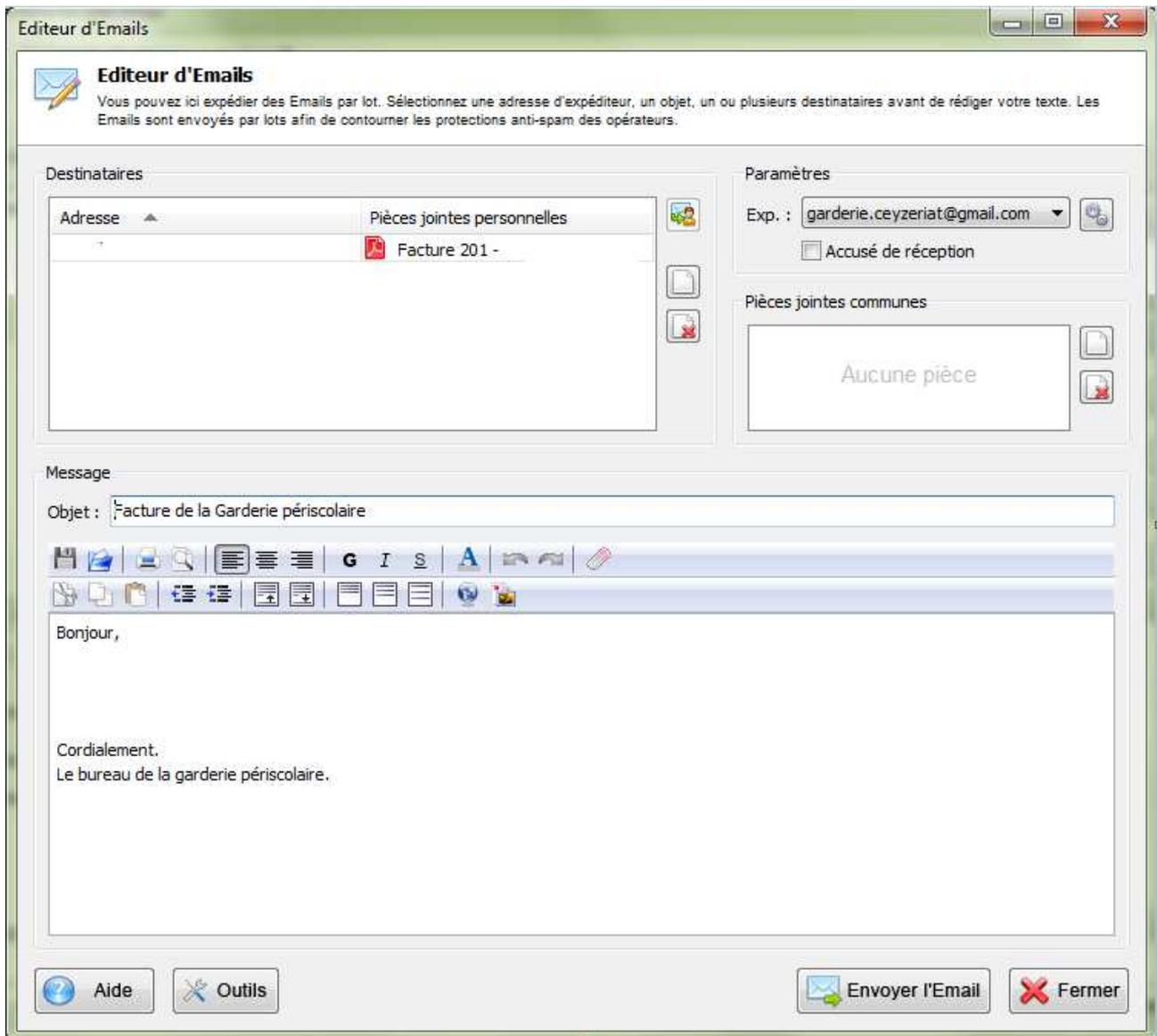
Aide    Retour    Fermer    Annuler

[Compléter pour ceux qui exporte vers Helios et pour ceux qui font le prélèvement automatique.]

Cliquer par « Transmettre par Email » :



Choisir le modèle de mail, vérifier vos paramètres, faites la loupe pour avoir la liste des factures envoyées par Emails et cliquer ensuite sur « Transférer vers l'éditeur d'Emails »



Attention à avoir bien paramétrer vos modèles d'Email avant et cliquer sur « Envoyer l'Email ».

Fermer ensuite toutes les fenêtres et, revenez à l'écran de génération de factures afin d'imprimer les factures non envoyées par mail.

**Impression de factures**

Cocher les factures à imprimer puis cliquez sur le bouton 'Aperçu' pour visualiser le ou les documents dans votre lecteur PDF.

Liste des factures

Filtres de sélection : Numéros de factures de 186 à 281 | Factures ne nécessitant pas un envoi par Email.

	Date	N°	Famille	P	E	Total	Solde	Solde actuel	Echéance	Lot
<input checked="" type="checkbox"/>	07/02/2013	000186				64.80 €	-64.80 €	-64.80 €	15/02/2013	Janvier
<input checked="" type="checkbox"/>	07/02/2013	000187				31.20 €	-31.20 €	-31.20 €	15/02/2013	Janvier
<input checked="" type="checkbox"/>	07/02/2013	000188				37.00 €	-37.00 €	-37.00 €	15/02/2013	Janvier
<input checked="" type="checkbox"/>	07/02/2013	000189				13.20 €	-13.20 €	-13.20 €	15/02/2013	Janvier
<input checked="" type="checkbox"/>	07/02/2013	000190				11.00 €	-11.00 €	-11.00 €	15/02/2013	Janvier
<input checked="" type="checkbox"/>	07/02/2013	000191				35.20 €	-35.20 €	-35.20 €	15/02/2013	Janvier
<input checked="" type="checkbox"/>	07/02/2013	000192				44.00 €	-44.00 €	-44.00 €	15/02/2013	Janvier
<input checked="" type="checkbox"/>	07/02/2013	000193				50.60 €	-50.60 €	-50.60 €	15/02/2013	Janvier
<input checked="" type="checkbox"/>	07/02/2013	000194				14.60 €	-14.60 €	-14.60 €	15/02/2013	Janvier
<input checked="" type="checkbox"/>	07/02/2013	000195				31.70 €	-31.70 €	-31.70 €	15/02/2013	Janvier
<input checked="" type="checkbox"/>	07/02/2013	000196				35.30 €	-35.30 €	-35.30 €	15/02/2013	Janvier

Rechercher une facture... Tout cocher | Tout décocher

Options d'impression

Modèle : Facture Garderie

Messages :

Affichage :  Condensé  Détaillé

- Insérer le coupon-réponse à découper
- Insérer les messages
- Insérer le message de rappel des impayés
- Insérer les codes-barres
- Insérer les avis de prélèvements
- Enregistrer une copie unique dans le répertoire :

D:\Garderie\-- Tests --\1.0.8.9

Aide Aperçu Fermer

Faites ensuite la loupe pour avoir la liste des factures imprimées puis faites « Imprimer » ou « Aperçu » si vous voulez enregistrer un seul PDF avec toutes les factures en vue d'une impression future.